**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЯЙСКИЙ МУНИЦПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ВОЗНЕСЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 01.07.2019г. №12**

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Вознесенского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Вознесенское сельское поселение»,Совет народных депутатов Вознесенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) на территории Вознесенского сельского поселения.

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в здании администрации Вознесенского сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Яйского муниципального района.

3. Решение вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Совета народных депутатов

Вознесенского сельского поселения: Н.П.Редькина

Глава Вознесенского

сельского поселения: Н.П.Редькина

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета народных депутатов

Вознесенского сельского поселения

от 01.07.2019г. №12

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ**  **О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ**  **СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) НА ТЕРРИТРИИ ВОЗНЕСЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**    Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=A9057C69183C991516821E5527D64AD40F337990207C1B470A6AA24A306FC3711BE32CE207A17A4F22D735312979E7E6731CBFD545B404C722D8EEaC35E) муниципального образования «Вознесенское сельское поселение» и регулирует порядок организации и проведения собраний и конференций граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Вознесенского сельского поселения (далее – поселение).  **1. Общие положения**  1. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) (далее – собрание, конференция) - это формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.  2. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения может проводиться собрание.  3. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, полномочия собрания могут осуществляться конференцией.  4. Собрание может проводиться на части территории поселения с числом жителей не более 800 человек: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; населенный пункт; иные территории проживания граждан.  Конференция может проводится на части территории поселения с числом жителей более 800 человек.  5. В работе собраний, конференций могут принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.  6. Граждане участвуют в собрании, конференции свободно и добровольно. Никто не вправе оказывать на граждан принудительное воздействие с целью их участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление.  **2. Организация проведения собрания, конференции**  1. Инициаторами проведения собрания, конференции могут являться:  а) граждане Российской Федерации, обладающие избирательным правом, проживающие на соответствующей территории;  б) Совет народных депутатов Вознесенского сельского поселения (далее - Совет);  в) глава Вознесенского сельского поселения (далее – Глава).  2. Население поселения реализует свое право на инициативу по проведению собрания, конференции через инициативную группу, которая формируется из числа граждан, обладающих избирательным правом, проживающих на соответствующей территории, численностью не менее 30 жителей соответствующей территории (далее - инициативная группа).  3. Собрание, конференция, проводимые по инициативе населения, назначаются Советом.  4. Собрание, конференция, проводимые по инициативе Совета или Главы, назначаются соответственно Советом или Главой.  5. Подготовку и проведение собрания, конференции, назначенных Советом или Главой, осуществляют по их поручению должностные лица соответственно Совета или Администрации Вознесенского сельского поселения (далее – Администрация).  6. Подготовку и проведение собрания, конференции, назначенных по инициативе населения, осуществляет инициативная группа.  7. Инициатор проведения собрания, конференции:  а) организует проведение собрания;  б) подготавливает проект повестки собрания, конференции;  в) проводит регистрацию жителей, прибывших на собрание, либо делегатов, прибывших на конференцию, и учет мандатов (выписок из протоколов собраний граждан по избранию делегатов конференции);  г) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания до избрания председателя собрания.  8. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее, чем за 5 дней до дня проведения собрания, конференции уведомляет население, проживающее на соответствующей территории, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции и выносимых на их рассмотрение вопросах путем информирования через информационные стенды администрации и (или) размещения уведомления на сайте поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».  9. Совет, Глава вправе направить для участия в собрании своих представителей с правом совещательного голоса.  **3. Порядок внесения гражданами инициативы**  **о проведении собрания, конференции**  1. Инициатива населения о проведении собрания, конференции оформляется в виде коллективного обращения, направляемого инициативной группой в Совет. В коллективном обращении должны быть указаны:  а) вопросы, выносимые на собрание, конференцию;  б) обоснование необходимости их рассмотрения на собрании, конференции;  в) предложения по дате, времени и месту проведения собрания, конференции;  г) территория, в пределах которой предполагается провести собрание, конференцию;  д) число жителей территории, в пределах которой предполагается провести собрание, конференцию;  е) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства каждого члена инициативной группы.  Коллективное обращение должно быть подписано всеми членами инициативной группы.  2. В случае внесения гражданами инициативы о проведении конференции, в коллективном обращении необходимо дополнительно указать:  а) даты, время и места проведения собраний по избранию делегатов конференции;  б) территории, на которых будут проводиться собрания по избранию делегатов;  в) число жителей каждой из территорий, на которых будут проводиться собрания по избранию делегатов.  **4. Порядок назначения собрания**  1. Совет народных депутатов принимает решение о назначении собрания в течение 10 дней со дня поступления в Совет коллективного обращения граждан о проведении собрания.  2. Совет вправе отказать инициативной группе в назначении собрания. Основанием для отказа является нарушение инициативной группой требований настоящего Положения. Председатель Совета в письменной форме доводит до сведения инициативной группы решение об отказе в назначении собрания в течение 3 дней со дня его принятия.  3. В правовом акте Совета или Главы о назначении собрания устанавливаются:  а) территория, на которой проводится собрание, конференция;  б) дата, время и место проведения собрания;  в) перечень вопросов местного значения поселения, выносимых на обсуждение.  4. Правовой акт Совета или Главы о назначении собрания должен быть опубликован (обнародован) не позднее чем через 3 дня после его принятия и не позднее чем за 7 дней до проведения собрания.  **5. Порядок проведения собрания**  1. Собрание правомочно, если присутствуют не менее одной второй жителей соответствующей территории.  2. Открывает собрание уполномоченный представитель инициатора проведения собрания. Для ведения собрания участники собрания из своего состава большинством голосов присутствующих избирают председателя и секретаря собрания, утверждают повестку собрания и регламент проведения собрания.  3. Процедура проведения собрания отражается в протоколе, который ведется секретарем собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.  В протоколе указываются дата и место проведения собрания, общее число жителей соответствующей территории, имеющих право участвовать в собрании, число присутствующих, фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания, повестка собрания, краткое содержание выступлений, принятые решения.  4. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании граждан, оформляются протоколом и в течение 5 дней со дня проведения собрания доводятся до сведения Совета и (или) Главы.  5. К полномочиям собрания, назначаемого Советом или Главой, относятся:  а) рассмотрение вопросов местного значения поселения;  б) рассмотрение информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения;  в) выработка предложений (рекомендаций) по решению вопросов местного значения поселения;  6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения.  **6. Порядок проведения конференции**  1. В случаях если число жителей соответствующей территории превышает 800 человек, проводится конференция.  2. Конференция проводится в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением для проведения собраний, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.  3. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции. Делегат может представлять интересы не более 50 граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право на участие в конференции.  4. Избрание делегатов на конференцию осуществляется на собраниях граждан, проводимых в порядке, установленном статьей 5 настоящего Положения.  При избрании делегатов конференции должно соблюдаться примерное равенство числа жителей на один мандат делегата.  Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие более половины граждан, обладающих правом на участие в собрании и проживающих на территории, на которой проводится собрание.  Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в голосовании.  5. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.  6. Решения конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов.  **7. Порядок выполнения решений собрания, конференции**  1. Решения собрания, конференции носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.  2. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному обнародованию органом местного самоуправления, назначившим собрание, конференцию граждан, в течение 10 дней со дня получения органом местного самоуправления протокола собрания, конференции.  3. Обращения, принятые собранием подлежат обязательному рассмотрению в течение одного месяца должностными лицами органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа председателю собрания.  4. Решения собраний, конференций граждан, принятые в качестве правотворческой инициативы по вопросам местного значения поселения, подлежат обязательному рассмотрению Советом или Главой в установленном порядке. |  |